

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

## Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input checked="" type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input checked="" type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input checked="" type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input checked="" type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input checked="" type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input checked="" type="checkbox"/> Ouderen	<input checked="" type="checkbox"/> Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

Het bevorderen en versterken van de maatschappelijke zelfstandigheid en participatie

van inwoners van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk, alsmede van naburige

gemeenten.

De Stichting beoogt een algemeen nut beogende instelling te zijn en beoogt derhalve

niet het maken van winst.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Met een team van professionals en in nauwe samenwerking met de gemeente

Bodegraven-Reeuwijk ovrdt uitvoering gegeven aan met name Sociaal Makelen en

Jongerenwerk. Daarnaast wordt een dorps huis geëxploiteerd en in samenwerking

dagbesteding aangeboden

Vanuit het werk worden diverse (groepen) inwoners ondersteund en versterkt.

Kwetsbaren hebben onze bijzondere aandacht.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Sam Welzijn wordt gesubsidieerd door de gemeente en ondersteund door

(vermogens) fondsen.

Daarnaast heeft SAM Welzijn inkomsten vanuit exploitatie dorps huis en samenwerking

dagbesteding.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed conform de betreffende subsidie-aanvraag.

Overschotten worden bestemd voor toekomstige investeringen of worden bestemd voor toekomstige inzet in diverse maatschappelijke projecten.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuurder en personeel worden beloond conform de CAO sociaal werk

Raad van Toezicht is onbezoldigd

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2023 is uitvoering gegeven aan het gesubsidieerde werk in de gemeente

Bodegraven-Reeuwijk. De sociaal makelaars hebben 7 Huizen van Alles ondersteund, trainingen aangeboden aan vrijwilligers en een vacaturebank beheerd via de vrijwilligerscentrale.

Mantelzorgondersteuning is verleend en inburgeraars zijn ondersteund met

taalcoaching en begeleiding naar vrijwilligerswerk. Vrijwillige coaches zijn actief bij inwoners die hulp nodig hebben bij het vinden van vrijwilligerswerk en via het maatjesproject worden inwoners met een wens voor sociale contacten ondersteund.

De jongerenwerkers hebben in alle kernen ambulante gewerkt en vanuit diverse locaties groepswerk verricht. Een uitgebreid verslag is te vinden op onze website

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.samwelzijn.nl/magazine/>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 28.696	€ 47.481	Bestemmingsreserve	€ 219.495	€ 208.391
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 28.696	€ 47.481	Overige reserves	€ 99.020	€ 95.217
Vorraden	€	€		€ 318.515	€ 303.608
Vorderingen & overlopende activa	€ 61.414	€ 58.509	Bestemmingsfondsen	€ 45.552	€ 47.329
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 604.886	€ 491.988	Langlopende schulden	€	€
	€ 666.300	€ 550.497	Kortlopende schulden	€ 330.929	€ 247.041
<b>Totaal</b>	€ 694.996	€ 597.978	<b>Totaal</b>	€ 694.996	€ 597.978

Zie jaarrekening

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€ 847.327	€ 719.099
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 33.895	€ 70.637
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 881.222	€ 789.736
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 178.691	€ 184.548
Financiële baten	€ 3.790	€
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 1.063.703	€ 974.284
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 182.979	€ 107.782
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 2.865	€ 1.873
Personeelskosten	€ 660.461	€ 591.820
Huisvestingskosten	€ 90.981	€ 74.186
Afschrijvingen	€ 32.801	€ 32.179
Financiële lasten	€	€ 529
Overige lasten	€ 80.486	€ 59.668
<b>Som van de lasten</b>	€ 1.050.573	€ 868.037
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 13.130	€ 106.247

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Ten laste van het resultaat is een doatie aan de bestemmingsreserve en - fondsen gedaan van 41.000 euro (85.288 in 2022) . De bijdrage 2022 bestond voor een groot

deel uit een geormerkte gift die in een bestemmingsfonds is gedoteerd.

Verder wordt er gedoteerd aan bestemmingsreserves voor vervangingsinvesteringen en projectmatige co-financiering.

Overige toelichtingen zijn in de toegevoegde jaarekening te vinden.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

[Open](#)